

**Утверждено решением
очередного Общего собрания членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Проектные организации Липецкой области»
Протокол № 34 от 5 июня 2017 года**

**С изменениями, утвержденными решением
очередного Общего собрания членов
Ассоциации «СРО «ПО ЛО»
Протокол № 45 от 05 апреля 2023 года**

**Положение
о Ревизионной комиссии
Ассоциации «Саморегулируемая организация «Проектные организации
Липецкой области»**

г. Липецк

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Конституции РФ, Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 01.12.2007 №3 15-ФЗ «О саморегулируемых организациях», а также Устава Ассоциации «Саморегулируемая организация «Проектные организации Липецкой области (далее – Ассоциация).
- 1.2. Настоящее положение определяет компетенцию, функции, задачи, порядок формирования и функционирования Ревизионной комиссии Ассоциации.

2. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

- 2.1. Ревизионная комиссия является органом, осуществляющим контроль за финансовой деятельностью Ассоциации.
- 2.2. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов Ассоциации из представителей членов Ассоциации сроком на 3 (три) года.
- 2.3. Количественный состав Ревизионной комиссии определяется Общим собранием членов Ассоциации.
- 2.4. Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, избираемый на заседании Ревизионной комиссии.
- 2.5. Члены Ревизионной комиссии не могут являться членами Правления Ассоциации, а также занимать какие-либо руководящие должности в органах управления Ассоциации.
- 2.6. Члены Ревизионной комиссии могут переизбираться неограниченное число раз.
- 2.7. Общее собрание членов Ассоциации вправе досрочно прекратить полномочия Ревизионной комиссии.

3. ПОЛНОМОЧИЯ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

- 3.1. Ревизионная комиссия:
 - 3.1.1. контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Ассоциации;
 - 3.1.2. осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;
 - 3.1.3. проверяет сроки и правильность прохождения дел, работу с предложениями и заявлениями в исполнительном органе;
 - 3.1.4. осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

- 3.2. Ревизионная комиссия осуществляет:
- 3.2.1. ежегодные ревизии — по итогам соответствующего финансового года.
 - 3.2.2. внеочередные ревизии.
- 3.3. Ежегодная ревизия проводится не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.
- 3.4. Внеочередные ревизии проводятся Ревизионной комиссией по поручению Общего собрания членов Ассоциации, Правления Ассоциации, а также по требованию не менее двух третей от общего числа членов Ассоциации.
- 3.5. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Ревизионная комиссия составляет заключение о достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Ассоциации.
- 3.6. О результатах проверки Ревизионная комиссия отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации.
- 3.7. В случае выявления расхождений в отчетах и других финансовых документах Ревизионная комиссия выносит соответствующим органам управления Ассоциации предписание об устранении выявленных нарушений. Предписание является документом, обязательным для исполнения всеми органами управления Ассоциации.
- 3.8. Заключение Ревизионной комиссии должно также содержать информацию о выявленных нарушениях правил и порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности.
- 3.9. Помимо проведения ежегодных и внеочередных ревизий финансово-хозяйственной деятельности Ревизионная комиссия вправе осуществлять оперативный контроль за законностью деятельности органов управления Ассоциации. Для этого Ревизионная комиссия вправе:
- 3.9.1. знакомиться со всеми необходимыми документами и материалами, включая бухгалтерскую отчетность, которые связаны с финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации.
 - 3.9.2. при необходимости требовать личных объяснений от любого должностного лица Ассоциации.
- 3.10. Председатель Ревизионной комиссии или любой член Ревизионной комиссии, уполномоченный Председателем, вправе присутствовать на заседаниях Правления Ассоциации, давать заключения по принимаемым Правлением решениям.
- 3.11. Ревизионная комиссия обязана потребовать от Правления Ассоциации созыва внеочередного Общего собрания членов Ассоциации в случае, если возникла угроза

существенным интересам Ассоциации или выявлены злоупотребления должностных лиц Ассоциации своими полномочиями.

4. ФИНАНСИРОВАНИЕ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

- 4.1. По решению Общего собрания членов Ассоциации членам Ревизионной комиссии в период исполнения ими своих обязанностей могут выплачиваться вознаграждения и (или) компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими своих обязанностей. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением Общего собрания членов Ассоциации.
- 4.2. Ревизионной комиссии в целях обеспечения ее деятельности выделяются необходимые помещения, оргтехника, канцелярские принадлежности.
- 4.3. Ревизионная комиссия вправе привлекать к своей работе независимых экспертов-специалистов в области экономики, бухгалтерского учета и права. Оплата привлеченных специалистов осуществляется за счет средств Ассоциации. Размер оплаты устанавливается Правлением Ассоциации.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

- 5.1. При осуществлении своей деятельности члены Ревизионной комиссии пользуются правами, установленными законодательством, Уставом Ассоциации и настоящим Положением.
- 5.2. Члены Ревизионной комиссии обязаны принимать все необходимые меры для выявления возможных нарушений и содействовать их устранению.
- 5.3. По итогам ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Ревизионная комиссия составляет заключение о достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Ассоциации.
- 5.4. Документы Ревизионной комиссии (акты, заключения, предписания и т. п.) подписываются Председателем Ревизионной комиссии.
- 5.5. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 5.6. Все решения принимаются на заседаниях Ревизионной комиссии простым большинством голосов от общего числа членов Ревизионной комиссии. В случае

расхождения мнений членов Ревизионной комиссии члены комиссии, оставшиеся в меньшинстве, вправе письменно изложить свое особое мнение, которое должно быть представлено в органы управления Ассоциации вместе с соответствующим документом (решением, заключением и т. п.).

5.7. Член Ревизионной комиссии несет персональную ответственность в случаях составления им по результатам ревизии отдельного заключения (особого мнения), не совпадающего с выводами Ревизионной комиссии.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу через 10 дней после дня их принятия.

6.2. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотренные настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

Председатель Правления



В.Г. Хайбуллин