

УТВЕРЖДЕНО
Решением Общего собрания членов
Некоммерческого партнерства
«Проектные организации
Липецкой области»
Протокол №11 от 09 июля 2009 г.

С изменениями, утвержденными решениями Общего собрания членов
Саморегулируемой организации некоммерческого партнерства
«Проектные организации Липецкой области»
Протокол № 22 от 27.09.2011 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о Директоре Саморегулируемой организации некоммерческого партнерства
«Проектные организации Липецкой области»

Настоящее Положение определяет статус, функции и полномочия Директора Саморегулируемой организации некоммерческое партнерство, порядок избрания и досрочного прекращения его полномочий, а также порядок взаимодействия с иными органами и структурными подразделениями Саморегулируемой организации некоммерческое партнерство (далее — СРО НП «ПО ЛО»).

Статья 1. Статус Директора.

- 1.1. Единоличным исполнительным органом управления СРО НП «ПО ЛО» (постоянно действующим руководящим органом СРО НП «ПО ЛО») является Директор.
- 1.2. На должность Директора назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и опыт работы на руководящей должности не менее 5 лет.
- 1.3. Директор СРО НП «ПО ЛО» является должностным лицом СРО НП «ПО ЛО» и избирается на определенный Общим собранием срок, который составляет 2 года.
- 1.4. Директор НП «ПО ЛО» действует непосредственно без доверенности от имени СРО НП «ПО ЛО» в пределах своей компетенции.
- 1.5. Выборы Директора СРО НП «ПО ЛО» могут проводиться отдельно от выборов членов Правления СРО НП «ПО ЛО» для обеспечения преемственности развития СРО НП «ПО ЛО».
- 1.6. Отношения между СРО НП «ПО ЛО», его членами, Правлением СРО НП «ПО ЛО» и Директором регулируются нормами Трудового кодекса Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ, Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также Уставом СРО НП «ПО ЛО».
- 1.7. Директор подотчетен Общему собранию и Правлению СРО НП «ПО ЛО».

Статья 2. Функции и полномочия Директора.

- 2.1. К компетенции Директора СРО НП «ПО ЛО» относится руководство текущей хозяйственной деятельностью СРО НП «ПО ЛО» в порядке и в пределах, которые установлены общим собранием членов СРО НП «ПО ЛО», уставом СРО НП «ПО ЛО» и настоящим Положением.
- 2.2. Решения Директора СРО НП «ПО ЛО» по вопросам его компетенции принимаются в форме устных распоряжений или в форме письменных распоряжений и приказов. Решения Директора СРО НП «ПО ЛО» обязательны для исполнения всеми работниками СРО НП «ПО ЛО».
- 2.3. Директор:

а) осуществляет оперативный финансовый контроль, текущее и стратегическое финансовое планирование;

- б) оценивает эффективность использования материальных и кадровых ресурсов, финансовых средств и капиталовложений;
- в) разрабатывает структуру и штатное расписание исполнительно-распорядительного аппарата СРО НП «ПО ЛО» (дирекции);
- г) заключает от имени СРО НП «ПО ЛО» и расторгает трудовые договоры с работниками СРО НП «ПО ЛО», прочие гражданско-правовые договоры и сделки;
- д) обеспечивает выполнение СРО НП «ПО ЛО» обязательств перед федеральным, региональным и местным бюджетами, государственными внебюджетными фондами, поставщиками, заказчиками и кредиторами, включая банки, а также хозяйственных и трудовых договоров, бизнес-планов;
- е) организует ведение бухгалтерского учета СРО НП «ПО ЛО», составление и сдачу соответствующих отчетностей;
- ж) ведет реестр членов СРО НП «ПО ЛО», своевременно вносит соответствующие изменения в реестр членов СРО НП «ПО ЛО»;
- з) представляет сведения в государственный реестр саморегулируемых организаций и вносит соответствующие изменения в сведения, уже содержащиеся в таком реестре;
- и) организует работу и поддержку информационного сайта СРО НП «ПО ЛО» в сети «Интернет», своевременно вносит соответствующие изменения, следит за полнотой и достоверностью отражаемой на сайте информации, отвечает за размещение на сайте информации, обязательной для размещения саморегулируемыми организациями;
- к) обеспечивает информационную безопасность деятельности СРО НП «ПО ЛО»;
- л) принимает меры по обеспечению СРО НП «ПО ЛО» квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, соблюдению требований законодательства;
- м) совершенствует систему трудовой мотивации и ответственности работников СРО НП «ПО ЛО», обеспечивает оптимальное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности деятельности сотрудников, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за порученное ему дело и результаты работы всего коллектива, выплату заработной платы в установленные сроки;
- н) решает вопросы, касающиеся финансово-экономической и хозяйственной деятельности;
- о) защищает имущественные интересы СРО НП «ПО ЛО» в суде, в том числе арбитражном, органах государственной власти и управления;
- п) обеспечивает хранение документации СРО НП «ПО ЛО»;
- р) обеспечивает созыв и проведение Общих собраний членов СРО НП «ПО ЛО», организует ведение и последующее хранение протоколов Общего собрания членов СРО НП «ПО ЛО»;
- с) выполняет иные поручения Общего собрания членов СРО НП «ПО ЛО», Председателя Правления СРО НП «ПО ЛО» и его заместителей, руководителей комиссий СРО НП «ПО ЛО».

Статья 3. Досрочное прекращение полномочий Директора СРО НП «ПО ЛО».

3.1. Полномочия Директора СРО НП «ПО ЛО» могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания СРО НП «ПО ЛО»:

- а) по инициативе Правления СРО НП «ПО ЛО»;
- б) по инициативе Ревизионной комиссии СРО НП «ПО ЛО»;
- в) по собственному заявлению Директора СРО НП «ПО ЛО» за 1 (один) месяц до предполагаемого увольнения;
- г) иных, установленных законом случаях.

3.2. В случае поступления заявления Директора НП «ПО ЛО» о досрочном прекращении полномочий и невозможности (отказе) Директора НП «ПО ЛО» исполнять обязанности до момента избрания нового Директора НП «ПО ЛО» Общим собранием, Правление НП «ПО ЛО» назначает исполняющего обязанности Директора НП «ПО ЛО» до момента избрания Директора Общим собранием.

3.3. Решение о созыве Общего собрания с вопросом о досрочном прекращении полномочий Директора НП «ПО ЛО» принимает Правление НП «ПО ЛО» квалифицированным большинством в две трети от числа его членов.

3.4. Одновременно с решением о вынесении на Общее собрание вопроса о досрочном прекращении полномочий Директора НП «ПО ЛО» Правление НП «ПО ЛО» должно принять решение о включении в повестку дня указанного Общего собрания вопроса по избранию нового Директора НП «ПО ЛО» в порядке, установленном Уставом НП «ПО ЛО», на оставшийся в соответствии с ним срок полномочий действующего Директора НП «ПО ЛО».

Статья 4. Конфликт интересов.

4.1. Конфликт интересов НП «ПО ЛО» и Директора НП «ПО ЛО», как единоличного исполнительного органа управления НП «ПО ЛО», возможен в связи с наличием у него полномочий по совершению от имени НП «ПО ЛО» тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, от которых последние получают определенную выгоду.

4.2. Во избежание конфликта интересов НП «ПО ЛО» и Директора НП «ПО ЛО» он не должен использовать возможности НП «ПО ЛО» (имущество, имущественные и неимущественные права, конфиденциальную информацию и пр.) в целях, не предусмотренных Уставом НП «ПО ЛО», а также в своих личных интересах, если таковые противоречат интересам НП «ПО ЛО» и его членов.

4.3. В случае, если Директор НП «ПО ЛО» предполагает совершение действий, прямо не предусмотренных настоящим Положением, то он обязан сообщить о своей возможной заинтересованности в этих действиях Правлению НП «ПО ЛО» и осуществлять указанные действия только после его положительного решения.

4.4. Сделка, в совершении которой у Директора имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований данной статьи Положения, а также Устава НП «ПО ЛО» и (или) действующего законодательства, может быть признана недействительной.

Статья 5. Утверждение Положения о Директоре НП «ПО ЛО» и внесение в него изменений.

5.1. Положение о Директоре Партнерства утверждается Общим собранием членов НП «ПО ЛО» по представлению Правления НП «ПО ЛО». Изменения в Положение о Директоре НП «ПО ЛО» вносятся в таком же порядке путем принятия Положения в новой редакции.

Президент
Правления
А.П.Крылов



"ПО

ЛО"