

УТВЕРЖДЕНО
Решением Общего собрания членов
Некоммерческого партнерства
«Проектные организации Липецкой области»
Протокол № 11 от 09 июля 2009 года

С изменениями, утвержденными решением Общего собрания членов
Саморегулируемой организации некоммерческого партнерства
«Проектные организации Липецкой области»
Протокол № 18 от 14 апреля 2010 года
Протокол № 25 от 26 декабря 2012 года
Протокол № 28 от «15» октября 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о Дисциплинарной комиссии
Саморегулируемой организации некоммерческого партнерства
«Проектные организации Липецкой области»

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Конституции РФ, Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 01.12.2007 №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», а также Устава Саморегулируемой организации некоммерческого партнерства «Проектные организации Липецкой области» (далее СРО НП «ПО ЛО»), прочими локальными актами СРО НП «ПО ЛО».

Настоящее положение определяет в рамках реализации уставных целей и задач СРО НП «ПО ЛО» компетенцию, функции, задачи, порядок формирования и функционирования указанной Дисциплинарной комиссии.

1. СТАТУС И ПОЛНОМОЧИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ

1.1. Статус Дисциплинарной комиссии

- 1.1.1. Дисциплинарная комиссия СРО НП «ПО ЛО» (далее—Дисциплинарная комиссия) является специализированным органом СРО НП «ПО ЛО» по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО НП «ПО ЛО» мер дисциплинарного воздействия.
- 1.1.2. Дисциплинарная комиссия осуществляет свою деятельность в рамках реализации уставных целей и задач СРО НП «ПО ЛО» на основе настоящего Положения и документов СРО НП «ПО ЛО».

1.2. Основные цели Дисциплинарной комиссии

- 1.2.1. Основной целью Дисциплинарной комиссии является предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами СРО НП «ПО ЛО».
- 1.2.2. Целью функционирования Дисциплинарной комиссии также является

содействие повышению качества выполнения инженерных изысканий, осуществления архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

- 1.2.3. Наказание членов СРО НП «ПО ЛО», допустивших соответствующие нарушения, является не самоцелью деятельности Дисциплинарной комиссии Партнерства, однако, является необходимым инструментом воздействия на членов Партнерства в целях понуждения их к соблюдению требований технических регламентов, требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов саморегулируемых организаций, правил саморегулирования.

1.3. Компетенция Дисциплинарной комиссии.

- 1.3.1. Дисциплинарная комиссия осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом СРО НП «ПО ЛО», настоящим Положением и прочими локальными актами СРО НП «ПО ЛО».
- 1.3.2. Дисциплинарная комиссия применяет в отношении членов СРО НП «ПО ЛО» меры дисциплинарного воздействия за несоблюдение требований технических регламентов, требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов саморегулируемых организаций, правил саморегулирования.
- 1.3.3. Порядок применения мер дисциплинарного воздействия определяется Положением о дисциплинарной ответственности членов СРО НП «ПО ЛО».
- 1.3.4. СРО НП «ПО ЛО», а также его работники и должностные лица, принимающие участие в заседании и работе Дисциплинарной комиссии, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе работы, в соответствии с действующим законодательством и локальными актами СРО НП «ПО ЛО».
- 1.3.5. СРО НП «ПО ЛО» несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом, ответственность за неправомерные действия работников СРО НП «ПО ЛО» при осуществлении ими контроля за деятельностью членов СРО НП «ПО ЛО» и необоснованное привлечение членов СРО НП «ПО ЛО» к дисциплинарной ответственности.

2. СОСТАВ И ФОРМИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ

2.1. Основные принципы формирования и деятельности Дисциплинарной комиссии

- 2.1.1. В основе формирования и деятельности Дисциплинарной комиссии лежат следующие основные принципы:
- 2.1.2. а) принцип уважения прав и защиты законных интересов членов СРО НП «ПО ЛО»;
- б) принцип строгого соблюдения законодательства Российской Федерации, локальных актов СРО НП «ПО ЛО», норм профессиональной деятельности и профессиональной этики;
- в) принцип координации и взаимодействия органов и должностных лиц СРО НП «ПО ЛО»;
- г) принцип юридического равенства, защиты субъективных прав, презумпция невиновности и ответственности только за виновное противоправное деяние (действие или бездействие).

2.2. Состав Дисциплинарной комиссии

- 2.2.1. Дисциплинарная комиссия состоит из членов комиссии и возглавляется Руководителем комиссии.
- 2.2.2. Число членов Дисциплинарной комиссии составляет не менее 3 (трех) человек.
- 2.2.3. Члены Дисциплинарной комиссии являются представителями членов СРО НП «ПО ЛО», и работают на безвозмездной и добровольной основе.
- 2.2.4. На заседание Дисциплинарной комиссии могут приглашаться члены Контрольного комитета СРО НП «ПО ЛО», проводившие контрольные мероприятия по конкретному делу для дачи дополнительных объяснений, однако они не являются членами Дисциплинарной комиссии и не принимают участие в разрешении дела о дисциплинарном правонарушении.

2.3. Формирование Дисциплинарной комиссии

- 2.3.1. Дисциплинарная комиссия формируется Правлением СРО НП «ПО ЛО» по представлению Председателя Правления СРО НП «ПО ЛО» сроком на 2 (два) года.
- 2.3.2. Изменения в составе Дисциплинарной комиссии производятся по решению Правления СРО НП «ПО ЛО», принятому по предложению Председателя Правления СРО НП «ПО ЛО» или Руководителя комиссии.
- 2.3.3. Передача членства в Дисциплинарной комиссии, в том числе по доверенности, не допускается.

2.4. Прекращение членства в Дисциплинарной комиссии

- 2.4.1. Членство в Дисциплинарной комиссии может быть прекращено:
 - а) в случае отзыва члена Комиссии со стороны члена СРО НП «ПО ЛО»;
 - б) по заявлению Руководителя Дисциплинарной комиссии на имя Председателя Правления СРО НП «ПО ЛО» в случае, если член Дисциплинарной комиссии СРО НП «ПО ЛО» прекратил выполнять свои функции в качестве члена Комиссии (не явился на заседание без уважительной причины более 2 (двух) раз подряд или, по мнению Руководителя Комиссии оказался не в состоянии выполнять свои функции);
 - в) в случае обнаружения конфликта интересов члена Дисциплинарной комиссии или его заинтересованности в разрешении дела о дисциплинарном правонарушении;
 - г) в иных случаях на основании мотивированного представления Руководителя Дисциплинарной комиссии на имя Председателя Правления СРО НП «ПО ЛО».
- 2.4.2. Прекращение членства в Дисциплинарной комиссии СРО НП «ПО ЛО» оформляется соответствующим решением Правления СРО НП «ПО ЛО». В случае прекращения членства в Дисциплинарной комиссии одного либо нескольких членов последнего, Правление СРО НП «ПО ЛО» по предложению Председателя Правления утверждает новых членов Дисциплинарной комиссии, пополняя число до необходимого.

3. РУКОВОДИТЕЛЬ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ

3.1. Руководитель Дисциплинарной комиссии

- 3.1.1. Руководитель Дисциплинарной комиссии назначается Правлением СРО НП «ПО ЛО» по предложению Председателя Правления СРО НП «ПО ЛО» из числа членов Дисциплинарной комиссии. Также назначается заместитель Руководителя Дисциплинарной комиссии СРО НП «ПО ЛО», действующий в случае временного отсутствия Руководителя.

3.1.2. Руководитель Дисциплинарной комиссии в соответствии с настоящим Положением по должности является полноправным членом Дисциплинарной комиссии, при этом в случае равенства голосов при голосовании в Дисциплинарной комиссии голос Руководителя Комиссии является решающим.

3.2. Функции Руководителя Дисциплинарной комиссии

3.2.1. Руководитель Дисциплинарной комиссии в рамках закрепленных за ним полномочий в соответствии с настоящим Положением и документами СРО НП «ПО ЛО» организует деятельность Дисциплинарной комиссии НП «ПО ЛО» по реализации своих целей и задач.

3.2.2. Для достижения целей и решения задач деятельности Дисциплинарной комиссии, координации ее взаимодействия с другими органами (должностными лицами) СРО НП «ПО ЛО», Руководитель Дисциплинарной комиссии осуществляет следующие основные функции:

- а) руководит деятельностью Дисциплинарной комиссии;
- б) информирует органы и должностных лиц СРО НП «ПО ЛО» о деятельности Дисциплинарной комиссии и принятых ею решениях;
- в) обеспечивает повседневное выполнение функций Дисциплинарной комиссии;
- г) запрашивает у членов, органов и должностных лиц СРО НП «ПО ЛО», третьих лиц информацию, необходимую для выполнения целей и задач Дисциплинарной комиссии;
- д) обеспечивает взаимодействие членов Дисциплинарной комиссии, а также Дисциплинарной комиссии в целом с членами, органами и должностными лицами СРО НП «ПО ЛО»;
- е) выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением, иными документами СРО НП «ПО ЛО» и направленные на обеспечение выполнения функций Дисциплинарной комиссии, реализации уставных целей и задач СРО НП «ПО ЛО».

4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ

4.1. Рассмотрение вопросов в Дисциплинарной комиссии

4.1.1. Дисциплинарная комиссия в рамках своей компетенции рассматривает вопросы о привлечении к дисциплинарной ответственности членов СРО НП «ПО ЛО».

4.1.2. Порядок рассмотрения вопросов о привлечении к дисциплинарной ответственности членов СРО НП «ПО ЛО» регулируется Положением о дисциплинарной ответственности членов СРО НП «ПО ЛО».

4.1.3. Заседания Дисциплинарной комиссии являются открытыми. На заседания Дисциплинарной комиссии СРО НП «ПО ЛО» должны быть приглашены лица, по заявлению которых или интересы которых затрагиваются при рассмотрении принятых Дисциплинарной комиссией к рассмотрению вопросов. неявка без уважительных причин указанных лиц, в случае их надлежащего извещения, на заседание Дисциплинарной комиссии не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса, если только членами Дисциплинарной комиссии не будет определено иное.

4.1.4. Для принятия справедливого решения члены Дисциплинарной комиссии могут потребовать дополнительные материалы, возможность и необходимость их использования определяется Руководителем Дисциплинарной комиссии.

4.1.5. Заседание Дисциплинарной комиссии обычно проводится в офисе СРО НП «ПО ЛО».

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Предоставление информации

- 5.1.1. Без ущерба для иных требований настоящего Положения для выполнения Дисциплинарной комиссией функций, возлагаемых на нее в соответствии с настоящим Положением, Дисциплинарная комиссия имеет право запрашивать у членов СРО НП «ПО ЛО», органов и должностных лиц СРО НП «ПО ЛО», третьих лиц информацию в объеме, необходимом для полного, всестороннего и объективного исследования всех обстоятельств принятого к рассмотрению Дисциплинарной комиссией дела и вынесения справедливого решения.
- 5.1.2. Запрос о предоставлении информации, указанной в пункте 1 настоящей статьи, должен содержать ссылку на дело, обстоятельства которого подлежат выяснению, и точный перечень запрашиваемых сведений.
- 5.1.3. Запрос о предоставлении информации, указанной в пункте 1 настоящей статьи, направляется лицу, которому он адресован, в письменной форме почтовым сообщением, нарочным, по факсу либо иным образом, с подтверждением факта вручения.
- 5.1.4. Член СРО НП «ПО ЛО», орган или должностное лицо СРО НП «ПО ЛО», которым согласно настоящей статье Дисциплинарной комиссией направлен запрос, обязаны предоставить в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его направления ответ по существу содержащихся в нем вопросов либо мотивированный отказ о невозможности предоставления запрашиваемой информации.
- 5.1.5. Дисциплинарная комиссия для полного, всестороннего и объективного исследования всех обстоятельств принятого им к рассмотрению дела вправе привлекать в качестве экспертов представителей членов СРО НП «ПО ЛО», органов, должностных лиц и штатных сотрудников СРО НП «ПО ЛО», а также третьих лиц. Деятельность указанных лиц в Дисциплинарной комиссии является безвозмездной, если иное решение не будет принято на Общем собрании членов СРО НП «ПО ЛО».
- 5.1.6. Лица, указанные в пункте 5.1.5 настоящей статьи, должны проявлять объективность, не иметь личной или корпоративной заинтересованности в исходе рассматриваемых Дисциплинарной комиссией дел или характере предполагаемой меры дисциплинарного воздействия. В противном случае они обязаны заявить самоотвод.
- 5.1.7. Дисциплинарная комиссия может делать предложения и общие рекомендации, основанные на изучении заявлений и информации, полученных от членов СРО НП «ПО ЛО», Контрольного комитета и иных органов. Такие предложения и общие рекомендации сообщаются Председателю Правления СРО НП «ПО ЛО» вместе с предложениями членов СРО НП «ПО ЛО», если таковые имеются.

5.2. Взаимоотношения Дисциплинарной комиссии с членами СРО НП «ПО ЛО», органами (должностными лицами) СРО НП «ПО ЛО» и третьими лицами

- 5.2.1. В своей деятельности Дисциплинарная комиссия вправе обращаться с запросами, предложениями либо иным образом, к членам СРО НП «ПО ЛО», другим органам и должностным лицам СРО НП «ПО ЛО», а также третьим лицам. При этом Дисциплинарная комиссия руководствуется настоящим Положением и иными документами СРО НП «ПО ЛО».

5.3. Компенсация расходов

5.3.1. В отдельных случаях по решению Правления СРО НП «ПО ЛО» члены СРО НП «ПО ЛО», являющиеся заинтересованными сторонами в рассматриваемом Дисциплинарной комиссией СРО НП «ПО ЛО» деле, обязаны возместить все расходы членов Дисциплинарной комиссии, вызванные проведением ими рассмотрения дела, в соответствии со сметой, представленной Руководителем Дисциплинарной комиссии и утвержденной Председателем Правления СРО НП «ПО ЛО».

5.4. Конфиденциальность

5.4.1. Члены СРО НП «ПО ЛО», органы, должностные лица и сотрудники СРО НП «ПО ЛО» в соответствии с российским законодательством предпринимают все зависящие от них меры для сохранения конфиденциальной информации, касающейся деятельности Дисциплинарной комиссии, и обязуется выполнить все необходимые действия предотвращения несанкционированного предварительно в установленном настоящим Положением о порядке доступа третьих лиц в каких бы то ни было формах и объеме к конфиденциальной информации.

5.4.2. Обязанности членов СРО НП «ПО ЛО», органов, должностных лиц и сотрудников СРО НП «ПО ЛО» по сохранению конфиденциальной информации в соответствии с условиями настоящего Положения остаются в силе в течение последующих пятнадцати лет после прекращения их отношений (прекращения членства) с СРО НП «ПО ЛО».

5.5. Изменения и дополнения

5.5.1. Все дополнения и изменения положений настоящего Положения, принятые в установленном порядке после его принятия, являются его неотъемлемой составной частью и оформляются в виде отдельных специальных приложений к нему либо непосредственно вносятся в текст Положения с указанием основания и даты принятия и порядка их применения.

Председатель Правления

СРО НП «ПО ЛО»

А.П. Крылов

