

УТВЕРЖДЕНО

Решением Общего собрания
членов НП «ПО ЛО»
Протокол № 11 от 09 июля 2009г.

С изменениями, утвержденными
Решением Общего собрания
членов СРО НП «ПО ЛО»
Протокол № 25 от 26 декабря 2012г.

С изменениями, утвержденными
Решением Общего собрания
членов СРО НП «ПО ЛО»
Протокол № 26 от 12 сентября 2013г.

С изменениями, утвержденными
Решением Общего собрания
членов СРО НП «ПО ЛО»
Протокол № 28 от «15» октября 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема в члены Саморегулируемой организации некоммерческого партнерства «Проектные организации Липецкой области» и порядке прекращения членства

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Конституции РФ, Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», а также Устава СРО НП «Проектные организации Липецкой области».

Настоящее положение определяет в рамках реализации уставных целей и задач СРО НП «ПО ЛО» порядок приема в члены Саморегулируемой организации некоммерческого партнерства «Проектные организации Липецкой области», а также порядок прекращения членства в Саморегулируемой организации некоммерческом партнерстве «Проектные организации Липецкой области».

Глава 1 ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ СРО НП «ПО ЛО»

1.1. В члены СРО НП «ПО ЛО» как саморегулируемой организации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель, соответствующие требованиям к выдаче свидетельств о допуске к одному или нескольким видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске к которым отнесено Общим собранием членов СРО НП «ПО ЛО» к сфере деятельности СРО

НП «ПО ЛО».

1.2. Для приема в члены СРО НП «ПО ЛО» индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Правление СРО НП «ПО ЛО» следующие документы:

а) заявление о приеме в члены СРО НП «ПО ЛО». В заявлении должны быть указаны определенный вид или виды работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и свидетельство о допуске к которым намерены получить индивидуальный предприниматель или юридическое лицо;

б) копия документа, заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

в) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к выдаче свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (Приложение № 1 к настоящему Положению);

г) копия выданного другой саморегулируемой организацией того же вида свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица, в случае, если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо является членом другой саморегулируемой организации того же вида.

1.3. Истребование от индивидуального предпринимателя и юридического лица наряду с документами, указанными в части 1.2. настоящей главы, иных документов для приема в члены саморегулируемой организации и выдачи свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, не допускается.

1.4. В срок не позднее чем в течение тридцати дней со дня получения документов, указанных в части 1.2. настоящей главы, СРО НП «ПО ЛО» осуществляет их проверку и обязано принять решение о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Партнерства и о выдаче ему свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, или об отказе в приеме с указанием причин отказа, а также направить или вручить данное решение такому индивидуальному предпринимателю или такому

юридическому лицу.

1.4.1. Решение о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО НП «ПО ЛО» и выдаче свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, принимается Правлением СРО НП «ПО ЛО» с учетом рекомендаций Контрольного Комитета СРО НП «ПО ЛО».

1.5. Основаниями для отказа в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО НП «ПО ЛО» являются:

а) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к выдаче свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и которые указаны в заявлении, предусмотренном пунктом а) части 1.2. настоящей главы;

б) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных частью 1.2. настоящей главы;

в) наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица выданного другой саморегулируемой организацией того же вида свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и указаны в заявлении, предусмотренном пунктом а) части 1.2. настоящей главы.

1.6. Свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выдается юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, принятому в члены СРО НП «ПО ЛО», в срок не позднее чем в течение трех рабочих дней после дня принятия соответствующего решения в соответствии с п. 1.4.1. настоящего Положения, уплаты вступительного взноса и взноса в компенсационный фонд Партнерства.

1.7. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель может быть членом одной или нескольких саморегулируемых организаций каждого из видов саморегулируемых организаций при условии соблюдения требований, установленных Градостроительным кодексом РФ.

1.8. Решения Правления СРО НП «ПО ЛО» о приеме в члены СРО НП «ПО ЛО», об отказе в приеме в члены СРО НП «ПО ЛО», его бездействии при приеме в члены СРО НП «ПО ЛО» могут быть обжалованы в арбитражный суд.

Глава 2 ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В СРО НП «ПО ЛО»

2.1. Членство в Партнерстве прекращается в случае:

- а) добровольного выхода члена СРО НП «ПО ЛО» из саморегулируемой организации;
- б) исключения из членов СРО НП «ПО ЛО» по решению саморегулируемой организации;
- в) смерти индивидуального предпринимателя – члена СРО НП «ПО ЛО» или ликвидации юридического лица – члена СРО НП «ПО ЛО».

2.2. СРО НП «ПО ЛО» принимает решение об исключении из членов СРО НП «ПО ЛО» индивидуального предпринимателя или юридического лица в случае:

а) несоблюдения членом СРО НП «ПО ЛО» требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

б) неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом СРО НП «ПО ЛО» требований к выдаче свидетельств о допуске, требований технических регламентов, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов саморегулируемых организаций и (или) требований правил саморегулирования;

в) неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;

г) невнесения взноса в компенсационный фонд СРО НП «ПО ЛО» в установленный срок;

д) отсутствия у индивидуального предпринимателя или юридического лица свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

е) неоднократного в течение одного года привлечения члена СРО НП «ПО ЛО» к ответственности за нарушение миграционного законодательства.

2.3. Решение об исключении из членов СРО НП «ПО ЛО» индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается Общим собранием членов СРО НП «ПО ЛО». В случае отсутствия у индивидуального предпринимателя или юридического лица свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства решение об исключении из членов СРО НП «ПО ЛО» индивидуального предпринимателя или юридического лица вправе принять Правление СРО НП «ПО ЛО».

2.4. Лицу, прекратившему членство в СРО НП «ПО ЛО», не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационный фонд СРО НП «ПО

ЛО».

2.5. Лицо, прекратившее членство в СРО НП «ПО ЛО», обязано в течение 2 (двух) рабочих дней с момента прекращения членства сдать в СРО НП «ПО ЛО» все документы, подтверждающие членство в СРО НП «ПО ЛО» (свидетельства о допуске, членские билеты, сертификаты, свидетельства и пр.)

2.6. Решение об исключении из членов СРО НП «ПО ЛО» может быть обжаловано в арбитражный суд по месту нахождения СРО НП «ПО ЛО».

Глава 3 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. В решении вопросов, не нашедших свое отражение в настоящем положении, члены СРО НП «ПО ЛО», его органы управления, должностные лица и сотрудники СРО НП «ПО ЛО» руководствуются Уставом СРО НП «ПО ЛО» и действующим законодательством, а также иными документами СРО НП «ПО ЛО».

3.2. Все дополнения и изменения текста настоящего Положения, принятые в установленном порядке после его принятия, являются его неотъемлемой составной частью и оформляются в виде отдельных специальных приложений к нему либо непосредственно вносятся в текст Положения с указанием основания, даты принятия и порядка их применения.

**Председатель Правления
СРО НП «ПО ЛО»**



А.П. Крылов

**Приложение № 1 к
Положению о порядке приема
в члены СРО «НП ПО ЛО» и
порядке прекращения членства**

**Перечень документов, необходимых для вступления в СРО НП «ПО ЛО» и получения
свидетельства о допуске к работам**

1. Заявление о приеме в члены СРО НП «ПО ЛО» и выдаче допуска на виды работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства. В заявлении должны быть указаны определенный вид или виды работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и свидетельство о допуске к которым намерены получить ИП или юридическое лицо.
2. Копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации ИП или юридического лица, копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя и печатью организации (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица).
3. Документ, подтверждающий наличие на законном основании помещения - оригинал для ознакомления и заверенную копию для приобщения к делу.
4. Копии платежных документов, подтверждающих уплату взноса в компенсационный фонд СРО НП «ПО ЛО».
5. Заверенная печатью и подписью руководителя организации, ИП сводная таблица сведений о специалистах, необходимых для получения Свидетельства о допуске к каждому заявленному виду работ в соответствии с Требованиями СРО НП «ПО ЛО».
6. Трудовые книжки, трудовые договоры (для лиц, работающих по совместительству), дипломы об окончании учебного заведения, документы о повышении квалификации, документы об аттестации в Ростехнадзоре на заявленных специалистов (при необходимости) – оригиналы для ознакомления и заверенные копии для приобщения к делу.
7. Протоколы аттестации заявленных специалистов, проведенной в соответствии с Положением об аттестации специалистов членов СРО НП «ПО ЛО» - оригиналы для ознакомления и заверенные копии для приобщения к делу.
8. Заполненные и подписанные бланки Согласия на обработку персональных данных на заявленных специалистов.
9. Приказ о введении в действие Правил СРО НП «ПО ЛО» «Основы профессионализма» и Стандарта СРО НП «ПО ЛО» «Проектная документация»
10. Документы, подтверждающие наличие системы контроля за качеством разрабатываемой проектной документации (заверенные копии приказов о назначении ответственных, положение о контроле за качеством на предприятии, приказ о назначении ответственного за проведение нормоконтроля разрабатываемой проектной документации и др.) (при необходимости) – оригиналы для ознакомления и заверенные копии для приобщения к делу.
11. Приказ о назначении лица, ответственного за ведение архива - оригинал для ознакомления и заверенную копию для приобщения к делу.
12. Действующий договор страхования гражданской ответственности (оригинальный экземпляр для СРО, выдаваемый страховой компанией).
13. Заверенная копия (при наличии) выданного другой саморегулируемой организацией Свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо является членом другой саморегулируемой организации того же вида.